



COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Provincia di Imperia

Riviera dei Fiori

AREA SEGRETERIA - UFFICIO SPORT

Telefono 0183409221 - Fax 0183406479 e.mail manifestazioni@sanbart.it

Sito internet www.sanbart.it legal mail comunesanbart@legalmail.it

Via XX Settembre, 1 18016 San Bartolomeo al Mare

CONVENZIONE TRA IL COMUNE E _____ PER LA GESTIONE TECNICA DELLE AREE DEMANIALI MARITTIME 22A (PLANIMETRIA 1 AVVISO DI GARA), NONCHE' LOCALE EDIFICIO POSTO A SUD EST DEL FABBRICATO DEL PNA INDICATO CON IL N. 2 DELLA PLANIMETRIA 2 ALLEGATA ALL'AVVISO DI GARA PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' SPORTIVE LUDICO RICREATIVE NEL CAMPO DEGLI SPORT NAUTICI PER IL PERIODO DI ANNI TRE

Nell'anno _____ addì _____ del mese di _____ in San Bartolomeo al Mare, presso Palazzo Comunale.

TRA

- 1) Comune di San Bartolomeo al Mare Via XX, di seguito denominato Comune, sito in via XX settembre 1 rappresentato dal Dott. Pier Luigi Alonzo nato a Roma il 02.11.1963 e domiciliato ai fini del presente atto presso il Comune di San Bartolomeo al Mare, che interviene al presente atto in forza della disposizione di cui all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 dell'art. 61 dello Statuto Comunale, esecutivo, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 27.06.2000, dell'art. 9 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 17.11.2000 esecutiva, così come modificato da deliberazione G.C. n. 43 del 08.03.2001 esecutiva e nella sua qualità di Responsabile dell'Area Segreteria del Comune di San Bartolomeo al Mare (C.F.00088020086) ed agisce in virtù della deliberazione n. 159 del 20.10.1999, esecutiva ai sensi di legge;

E

_____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ in qualità di legale rappresentante della _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART.1 - FINALITA'

Il Comune di San Bartolomeo al Mare si propone di garantire alla cittadinanza e ai turisti la possibilità di fruire in sicurezza dell' area demaniale marittima indicate al Piano Utilizzo Arenili con numeri 22A ed edificio adibito ad ufficio (area 2 della **planimetria** 2, allegata al bando di gara) **con costi calmierati**, nell'ottica di promozione sportivo/turistica della città e garantendo una custodia efficace dell'area;

ART.2 - OGGETTO



COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Provincia di Imperia

Riviera dei Fiori

AREA SEGRETERIA - UFFICIO SPORT

Telefono 0183409221 - Fax 0183406479 e.mail manifestazioni@sanbart.it

Sito internet www.sanbart.it legal mail comunesanbart@legalmail.it

Via XX Settembre, 1 18016 San Bartolomeo al Mare

Il Comune di San Bartolomeo al Mare, titolare della concessione demaniale adibita a spiaggia ludico sportiva presso il tratto di spiaggia indicato al PUA con il numero 22A (**planimetria 1** allegata al bando di gara), nonché l'edificio indicato con il n. 2 della **Planimetria 2** allegata al bando di gara, affida alla _____ di _____, la gestione tecnico sportiva e la custodia delle citate aree per lo svolgimento di attività ludiche, ricreative didattico-sportive nel campo degli sport nautici.

ART.3 - DURATA

La presente convenzione ha la durata di anni tre dalla data della firma dalla stessa.

Alla scadenza sarà premura di questa amministrazione verificare le condizioni dell'area che dovrà essere restituita nelle medesime condizioni in cui è stata ricevuta.

ART. 4 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E/O DI SUBCONTRATTO

E' fatto assoluto divieto al concessionario di cedere il contratto così come farsi sostituire nello svolgimento del servizio e di stipulare sub contratti aventi ad oggetto le prestazioni di cui alla presente convenzione. E' altresì vietato installare all'interno dell'area e sue pertinenze alcun tipo di attività commerciale, ivi compresi distributori automatici di alimenti e bevande e noleggio di attrezzatura balneare.

Nessun rapporto intercorrerà tra il Comune e i terzi.

La violazione della presente disposizione potrà comportare, a insindacabile giudizio del Comune, l'immediata risoluzione della convenzione.

ART.5-GESTIONE TECNICA, CUSTODIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'AREA

L'Associazione assume l'obbligo di gestire l' area demaniale con ciò intendendosi:

a – previo ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie per rendere agibile l'area e per potervi operare;

b – manutenzione ordinaria e pulizia dell'area;

c – vigilanza dell'area e della zona docce;

d – definizione degli orari di utilizzo dell'area, servizio prenotazioni, redazione, distribuzione agli utilizzatori dell'area, ritiro e conservazione dei moduli di manleva; incasso delle tariffe di utilizzo, previamente concordate con il Comune; contabilizzazione della gestione tecnica.

Per la gestione tecnica e la manutenzione ordinaria espressamente si intende l'espletamento delle seguenti incombenze: rispetto permanente e salvaguardia



COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Provincia di Imperia

Riviera dei Fiori

AREA SEGRETERIA - UFFICIO SPORT

Telefono 0183409221 - Fax 0183406479 e.mail manifestazioni@sanbart.it

Sito internet www.sanbart.it legal mail comunesanbart@legalmail.it

Via XX Settembre, 1 18016 San Bartolomeo al Mare

previdente dell'area, custodia dello stesso, pulizia dell'area e dei servizi accessori presenti nell'area, di cui al punto 2.

Sono, pertanto, a carico del gestore le eventuali spese relative al personale, al materiale di consumo, , alla manutenzione del campo, ai detersivi e materiali di pulizia, riparazioni necessarie alle attrezzature ed ai macchinari eventualmente in uso, così come tutte le altre eventuali spese connesse alla gestione ed alla manutenzione ordinaria.

Si dispone che l'area, per esigenze logistiche deve essere predisposta **IN MODO DA NON ARRECARRE ALCUN DANNO E DISTURNO ALLE ATTIVITA' ADIACENTI**

ART.6 - BENI PERTINENZIALI

Il Gestore potrà introdurre materiali o attrezzature inerenti alla propria attività esclusivamente a cura e spese e manlevando il Comune da ogni responsabilità. Potrà, altresì, all'interno dell'area montare strutture, con esclusione di ogni struttura e attrazione riconducibile a giostre e attrazioni dello spettacoli viaggianti, così come individuati dalla normativa e dal vigente regolamento, da adibire all'intrattenimento ludico – sportivo dei turisti e residenti, previa ottenimento dell'autorizzazione alla posa in opera della struttura da parte del competente ufficio demanio, al quale dovrà essere fornito anche il certificato di corretto montaggio della struttura. All'ufficio segreteria dovranno essere comunicati gli orari di utilizzo della struttura, nonché gli eventuali prezzi, ovviamente calmierati. La destinazione degli utili seguirà quanto disposto dall'art. 10 della presente convenzione.

ART.7 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA

E' fatto obbligo all'associazione di segnalare in tempo utile al Comune la necessità di effettuare interventi di manutenzione straordinaria.

ART.8 - RESPONSABILITA' DELLE PARTI

Il Gestore si obbliga ad usare, nell'espletamento della gestione tecnica, la diligenza del buon padre di famiglia ed a mettere in atto le cautele necessarie per evitare danni di qualsivoglia genere.

La stessa, con la presa in consegna dell'area, solleva e tiene indenne il Comune da tutti i danni diretti ed indiretti che possano comunque derivare o essere connessi alla presente, manlevando lo stesso da qualsivoglia azione, pretesa o richiesta che possa comunque e da chiunque essere promossa in relazione all'oggetto della presente convenzione.

L'associazione sarà ritenuta unica responsabile in relazione ad ogni eventuale danno lamentato dagli utenti e/o da terzi e non potrà chiamare in garanzia il



COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Provincia di Imperia

Riviera dei Fiori

AREA SEGRETERIA - UFFICIO SPORT

Telefono 0183409221 - Fax 0183406479 e.mail manifestazioni@sanbart.it

Sito internet www.sanbart.it legal mail comunesanbart@legalmail.it

Via XX Settembre, 1 18016 San Bartolomeo al Mare

Comune di San Bartolomeo al Mare, il quale rimane totalmente estraneo alla gestione tecnica.

Nessun rapporto intercorre, per esplicita dichiarazione delle parti, tra il personale che a qualsiasi titolo l'associazione utilizza, anche in via di fatto, per la propria conduzione, ed il Comune, in ragione della completa estraneità di questo ultimo all'organizzazione della prima.

L'associazione è responsabile di qualunque danno e deterioramento comunque occorso nell'espletamento della gestione tecnica, durante le attività, gli allenamenti o alle colpose omissioni, all'area, alle attrezzature, alle dotazioni ed agli accessori, salvo il normale deperimento d'uso

E' fatto obbligo alla stessa di segnalare entro e non oltre 24 ore il verificarsi di tali eventi.

Quando gli eventi siano cagionati da terzi ai quali il Comune abbia affidato l'area e le relative pertinenze, la mancata comunicazione di cui al comma precedente entro le 24 ore dalla conoscenza dell'evento, comporterà la traslazione della responsabilità in capo al gestore, in solido con il terzo danneggiante.

ART. 9 - RAPPORTI TRA CONCESSIONARI

I rapporti tra il Gestore delle aree oggetto della presente convenzione e il gestore risultato vincitore per **l'area 22A** per l'utilizzo del locale adibito a bagni/ spogliatoi individuato al n. 3 della planimetria 2 allegata all'avviso di gara sono regolati dalle condizioni di cui al documento allegato che, con la sottoscrizione della presente il gestore si impegna a rispettare e in relazione alle quali questa amministrazione comunale si impegna sin da ora ad agire, dirimere e monitorare tutte le controversie che dovessero emergere.

ART. 10 - DESTINAZIONE DEGLI UTILI

Il Comune riconosce al gestore il diritto di trattenere tutti gli eventuali incassi derivanti dalla gestione tecnica. E' diretta responsabilità del Gestore fornire agli utenti la necessaria documentazione fiscale. **Al fine di consentire la verifica di quanto incassato il gestore si impegna a fornire al termine della gestione tecnica e comunque non oltre il 31.12 di ogni anno un prospetto dal quale risultino gli utili conseguiti.**

L'eventuale stipula di nuove convenzioni con l'Associazione sarà subordinata alla produzione della suddetta relazione, anche redatta in termini di previsioni di utilizzo.

Le tariffe dovranno essere esposte e dovranno essere quelle comunicate in sede di procedura ad evidenza pubblica.



COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Provincia di Imperia

Riviera dei Fiori

AREA SEGRETERIA - UFFICIO SPORT

Telefono 0183409221 - Fax 0183406479 e.mail manifestazioni@sanbart.it

Sito internet www.sanbart.it legal mail comunesanbart@legalmail.it

Via XX Settembre, 1 18016 San Bartolomeo al Mare

ART.11 - ASSICURAZIONE R.C.T.

Il gestore si obbliga a stipulare e consegnare, all'atto della sottoscrizione, copia di polizza assicurativa R.C.T. con massimale minimo di € 1.500.000,00.

ART. 12 - INADEMPIENZE

L'inadempimento di non lieve entità comporterà, previa diffida ad adempiere a mezzo di raccomandata A/R, la risoluzione automatica della presente convenzione, con salvezza per il Comune di San Bartolomeo al Mare dell'azione per il risarcimento dei danni.

ART. 13 - SPESE

Tutte le eventuali spese, imposte, tasse ed ogni altro eventuale onere inerente o conseguente alla presente convenzione è ad esclusivo carico dell'Associazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA

Dott. Pier Luigi Alonzo

Per _____
