



# Comune di San Bartolomeo al Mare

PROVINCIA DI IMPERIA

*"Riviera dei Fiori"*

Tel.: 0183/40921

Pec: comunesanbart@legalmail.it

## AREA SEGRETERIA SETTORE ASSISTENZA SCOLASTICA

Prot. n. 3569

Lì, 24 marzo 2026

Ai GENITORI  
Alunni locale Scuola Primaria  
**LORO SEDI**

**OGGETTO:** progetto “Doposcuola” a favore degli alunni della locale Scuola Primaria per l’a.s. 2026/27.

In riferimento all’oggetto, con la presente si comunica che, per l’anno scolastico 2026/2027, questo Ente intende organizzare un progetto “Doposcuola” in favore degli alunni della locale Scuola Primaria.

Il citato progetto verrà organizzato a numero chiuso (max 15 utenti) due volte alla settimana.

Il laboratorio in questione prenderà il via contestualmente all’apertura della scuola Primaria di San Bartolomeo al Mare (*secondo l’organizzazione dei rientri pomeridiani stabilita dal competente Istituto Comprensivo Statale*) e proseguirà, secondo il calendario scolastico, sino alla chiusura della stessa articolandosi su otto ore settimanali e più precisamente 4 ore/giorno (dalle ore 12.30 alle ore 16.30) per due volte alla settimana (in giornate da stabilire in base all’organizzazione dei rientri didattici obbligatori) secondo le seguenti modalità:

- **Primo giorno** –  
**Dalle ore 12,30 alle ore 13,30** verrà fornito servizio di assistenza alla mensa degli utenti del progetto e cioè accoglienza, supervisione nelle operazioni di igienizzazione delle mani, assistenza e vigilanza attiva in mensa e, ove entro le ore 13,30, terminata la consumazione del pasto, residuasse del tempo, assistenza e vigilanza in attività ludico-ricreative, anche in cortile, degli utenti.  
**Dalle ore 13,30 alle ore 15,30** verrà prestata attività di assistenza allo svolgimento dei compiti con l’obiettivo di favorire nei piccoli utenti il consolidamento dei metodi di studio già acquisiti in ambito scolastico e lo sviluppo dell’acquisizione di una corretta metodologia di studio.  
**Dalle ore 15,30 alle ore 16,30** verranno organizzate attività didattiche inerenti l’Educazione Artistica.

- **Secondo giorno** – stesso gruppo di lavoro del primo giorno  
**Dalle ore 12,30 alle ore 13,30** verrà effettuato servizio di assistenza alla mensa degli utenti del progetto e cioè accoglienza, supervisione nelle operazioni di igienizzazione delle mani, assistenza e vigilanza attiva in mensa e, ove entro le ore 13,30, terminata la consumazione del pasto, residuasse del tempo, assistenza e vigilanza in attività ludico-ricreative, anche in cortile, degli utenti.  
**Dalle ore 13,30 alle ore 15,30** verrà prestata attività di assistenza allo svolgimento dei compiti con l'obiettivo di favorire nei piccoli utenti il consolidamento dei metodi di studio già acquisiti in ambito scolastico e lo sviluppo dell'acquisizione di una corretta metodologia di studio.  
**Dalle ore 15,30 alle ore 16,30** verranno organizzate attività didattiche volte all'apprendimento ed approfondimento dello studio della Lingua Inglese.

**L'accoglienza degli utenti che eventualmente non fruissero del servizio di Refezione Scolastica avverrà alle ore 13,30.**

La tariffa pro-capite a carico degli utenti del progetto sarà pari ad € 200,00 da pagare in unica soluzione anticipata con la prescrizione che l'avvenuto pagamento è vincolante ai fini dell'ammissione alle attività. **Eventuali modifiche alle tariffe verranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.**

**La data entro cui effettuare il versamento verrà indicata successivamente sul sito internet istituzionale [www.comune.sanbartolomeoalmare.im.it](http://www.comune.sanbartolomeoalmare.im.it).**

La quota deve essere pagata con il sistema PagoPA descritto in specifica circolare disponibile sul medesimo sito internet.

Si raccomanda, al termine dell'operazione, di conservare con cura lo scontrino (che costituisce per il genitore documento di prova dell'avvenuto pagamento).

Il versamento verrà automaticamente registrato sulla posizione dell'alunno.

**Per poter fruire del servizio è indispensabile la compilazione dell'apposito modulo di richiesta iscrizione reperibile sul sito istituzionale [www.comune.sanbartolomeoalmare.im.it](http://www.comune.sanbartolomeoalmare.im.it) (nella pagina specificamente dedicata ai servizi di assistenza scolastica) **a decorrere dalle ore 10.00 del 7 aprile 2026.****

**Detto modulo dovrà essere restituito al Comune **entro il 08.05.2026**** a mezzo posta elettronica certificata (PEC to PEC) oppure, previo appuntamento concordato telefonicamente, direttamente all'Ufficio Segreteria del Comune (in Via XX Settembre).

La richiesta di iscrizione al corso è immediatamente impegnativa per il richiedente ed intesa per l'intero anno scolastico.

L'eventuale sospensione o interruzione della fruizione deve essere tempestivamente comunicata per iscritto al Comune.

Qualora il numero di richieste eccedesse la disponibilità di posti questa amministrazione si riserva la facoltà di definire criteri contingenti di priorità di ammissione.

La data effettiva di avvio del laboratorio, i giorni di svolgimento, la scadenza per l'effettuazione del versamento della quota di fruizione, notizie in merito all'elenco degli ammessi al servizio ed ogni altra informazione utile verranno rese note mediante pubblicazione sul sito comunale.

**SI PRECISA CHE LA PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO IN QUESTIONE POTRA' SUBIRE DELLE MODIFICHE IN RELAZIONE ALLA SITUAZIONE CONTINGENTE E ALL'EVOLVERSI DELLE LEGGI DI RIFERIMENTO ATTUALMENTE IN COSTANTE TRASFORMAZIONE. LE EVENTUALI MODIFICHE VERRANNO COMUNICATE TEMPESTIVAMENTE SUL GIA' CITATO SITO ISTITUZIONALE.**

**Si evidenzia che la raccolta delle richieste di iscrizione presentate dagli utenti, necessaria per effettuare tutte le valutazioni del caso, non impegna in alcun modo questo Ente alla prestazione del servizio.**

Per ogni ulteriore chiarimento, si prega di contattare il Servizio Assistenza Scolastica al numero 0183/40921.

Cordiali saluti.

**IL RESPONSABILE AREA SEGRETERIA**  
F.to ALONZO Dott. Pier Luigi