

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDOZZI SANDRO**
Indirizzo **VIA PRIV. LOCALITA' POGGIO N. 25 – 18010 CERVO - IMPERIA**
Telefono **0183402013 – 3356361899**
Fax **0183449712**
E-mail **sandro.fedozzi@gmail.com**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 11 OTTOBRE 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 1993 AL 2007 INCARICO COME GEOMETRA-DISEGNATORE PRESSO STUDIO TECNICO.
DAL 2007 GEOMETRA LIBERO PROFESSIONISTA, CON VARI INCARICHI DA PRIVATI ED ENTI PUBBLICI, RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DI PRATICHE EDILIZIE, DALLA PROGETTAZIONE DI FABBRICATI AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, PRATICHE CATASTALI E RILIEVI TOPOGRAFICI CON APPOSITA STRUMENTAZIONE.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO TECNICO
 - Tipo di azienda o settore LIBERO PROFESSIONISTA
 - Tipo di impiego GEOMETRA
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 18/09/2014: Evento formativo: PIANO CASA, RECENTI PRONUNCE GIURISPRUDENZIALI, DISTANZE E QUALIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI;
09/04/2014-14/04/2014: CORSO DI AGGIORNAMENTO: COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE E PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI
13/12/2013: Evento formativo: L'ART. 18 E LA DISCIPLINA SULLE DISTANZE TRA LE COSTRUZIONI (ART. 9 DM 1444/1968);
10/05/2013: Seminario LEGGE REG.LE 16/2008 E S.M.I., LE TIPOLOGIE DI INTERVENTI URBANISTICO-EDILIZI;
21/01/2013: Seminario tecnico specialistico sulla SICUREZZA NEL LAVORO IN QUOTA;
19/06/2012: Seminario in unione con Agenzia del Territorio di Imperia su DOCFA
31/05/2012: Seminario LEGGE 16;

10/02/2012: Seminario di formazione ed aggiornamento professionale con Funzionari dell'Agenzia del Territorio;
23/11/2011: Seminario di formazione ed aggiornamento professionale: LA CERTIFICAZIONE ENERGETICA: DALLA FOTOGRAFIA DELLO STATO AL MIGLIORAMENTO ENERGETICO;
18/10/2011: Seminario di formazione ed aggiornamento professionale: PIANO CASA E PTPC;
13/07/2011: Seminario di formazione ed aggiornamento professionale: DOMOTICA ED INTEGRAZIONE DI AMBIENTE: INTEGRAZIONE UOMO-EDIFICIO;
07/04/2011: Corso di Coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori nei cantieri temporali o mobili;
31/10/2008: Convegno per aggiornamento professionale: LEGGE REGIONALE 06 GIUGNO 2008 N. 16 – DISCIPLINA DELL'ATTIVITA' EDILIZIA;
11/08/2008: Corso di formazione e aggiornamento professionale: LA PROGETTAZIONE ANTISISMICA DI EDIFICI IN CEMENTO ARMATO – 2° MODULO;
21/06/2008: Seminario di formazione e aggiornamento professionale: LE TEMATICHE AMMINISTRATIVE E FISCALI NELLA PROFESSIONE DI GEOMETRA;

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTITUTO TECNICO "ALMA MATER" ALASSIO

MATERIE TECNICHE

DIPLOMA MEDIA SUPERIORE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

[elementare.]
[elementare.]
[elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

COSTANTE CONTATTO CON PERSONE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' DI AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO.

ATTUALMENTE DIRIGENTE PRESSO SOCIETA' SPORTIVA DENOMINATA ASD DIANESE CON INCARICHI DI ACCOMPAGNATORE ED ORGANIZZATIVI ALL'INTERNO DELLA SOCIETA'.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

GESTIONE DI STUDIO TECNICO CON DIPENDENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COSTANTE UTILIZZO DI ATTREZZATURE ELETTRONICHE E SOFTWARE, PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' PROFESSIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

NESSUNA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]